

**Comment s'inscrire en ligne ??**

## Programme jeunes banquier



Le Programme Jeunes Banquiers est un véritable défi et une opportunité réelle pour des personnes qui veulent bien se développer dans la banque ProCredit et qui veulent devenir des banquiers professionnels et responsables. Pendant

six mois de cours intensifs, les participants apprennent alternativement la théorie et la pratique de la banque et la finance dans une perspective responsable. Il est le principal point d'entrée à la ProCredit Bank.

### Objectifs du programme:

Le Programme Jeunes Banquiers offre aux participants l'opportunité d'effectuer un premier pas dans le monde de la banque et la finance dans une institution internationale socialement responsable, de se développer sur les plans personnel et professionnel et d'évaluer leurs capacités à prendre des décisions basées sur un raisonnement logique et cohérent, dans une approche participative. De même le programme offre à la ProCredit l'occasion de discerner les aptitudes, d'évaluer les qualités et les capacités personnelles des candidats à s'adapter à la façon spéciale et particulière de travailler de l'institution. La qualité de notre programme de formation nous aide à nous assurer que notre service exceptionnel à la clientèle est maintenu.

### JEUNES BANQUIER

- Pourquoi choisir ProCredit Bank?
- Notre Vision
- Formation et développement
- Les académies de ProCredit
- **Programme Jeunes Banquier**
- Qui recherchons-nous ?
- Processus de sélection
- Comment postuler
- S'inscrire au prg. Jeune banquier

**Etape 1: Téléchargez l'outil de demande en cliquant sur ce lien**



Programme Jeune banquier

## Curriculum Vitae

Ci-dessous, vous aurez l'opportunité de commencer votre processus de recrutement en enregistrant votre CV et lettre de motivation dans le formulaire virtuel figurant sur cette page web. Les informations fournies nous permettront d'avoir une connaissance générale sur vos compétences professionnelles. De ce fait, prenez votre temps et enregistrez vos informations de façon complète et consistante. A la fin, vous trouverez un endroit réservé pour l'enregistrement de votre lettre de motivation, cette dernière est l'instrument le plus important qui permet à l'équipe de recrutement d'identifier les motivations et intentions qui vous poussent à faire partie de notre équipe de travail.

Avant de commencer, nous vous invitons à lire attentivement les instructions relatives à l'enregistrement de votre cv et relisez attentivement les informations enregistrées avant de nous les envoyer.

### Note:

1. Tapez votre adresse email puis cliquez sur l'onglet "Enregistrer le brouillon", se trouvant au bas de page.  
(Note: Pour sauvegarder ou souscrire, vous devez accepter les termes et conditions)
2. Un email sera envoyé à l'adresse email fourni avec un mot de passe temporaire.
3. SVP, changez votre mot de passe temporaire puis remplissez le CV.
4. SVP, utiliser la fenêtre "Télécharger le brouillon de données de votre CV" pour afficher votre sauvegarde ou souscription.
5. Toutes les rubriques suivies d'un Astérix rouge, sont obligatoire pour la souscription du CV.

Le candidat ne peut postuler que pour un seul poste.

Adresse mail \*

### Réenregistrer les données du brouillon de votre CV

Adresse mail   
Mot de passe   
[Mot de passe oublié?](#)

**Etape 2 :** Une fois le logiciel ouvert, insérez votre adresse email dans cette case .

## Connaissance de la Banque

Par quel canal avez-vous appris cette offre?

-- Sélectionner --

## Termes & Conditions \*

Je confirme que les informations fournies ci-dessous sont vraies, et que j'ai lu et accepté la [Déclaration de confidentialité de la ProCredit Bank Congo](#).

Sauvegarder comme Brouillon

**Etape 3 :** Vous devez ensuite accepter les termes et conditions (au bas de la page) et sauvegarder vos données comme brouillon en cliquant sur les boutons correspondants.

**Un message sera envoyé dans votre boîte email avec un mot de passe temporaire.**

Le logiciel vous demandera de changer de mot de passe :

Insérer le mot de passe reçu via votre boîte email

Créer votre propre mot de passe (minimum 6 caractères)

Confirmez le mot de passe créé

**Votre compte est inactif.**

**Changer le mot de passe temporaire qui vous a été envoyé à votre adresse email, pour le réactiver**

mot de passe actuel

Nouveau mot de passe

Confirmer mot de passe



Cliquez sur ce bouton pour activer les commandes

Après avoir changé de mot de passe, vous pouvez commencer l'insertion de vos données.

## Curriculum Vitae

Ci-dessous, vous aurez l'opportunité de commencer votre processus de recrutement en enregistrant votre CV et lettre de motivation dans le formulaire virtuel figurant sur cette page web. Les informations fournies nous permettront d'avoir une connaissance générale sur vos compétences professionnelles. De ce fait, nous pourrions vous recommander des offres d'emploi consistantes. A la fin, vous trouverez un endroit où télécharger l'instrument le plus important qui permet à l'équipe de notre équipe de travail.

Avant de commencer, nous vous invitons à lire attentivement les informations enregistrées à votre compte.

Note:

1. Tapez votre adresse email puis cliquez sur le bouton "Envoyer". (Note: Pour sauvegarder ou sauvegarder votre CV, cliquez sur le bouton "Sauvegarder".)
2. Un email sera envoyé à l'adresse email que vous avez indiquée.
3. SVP, changez votre mot de passe.
4. SVP, utiliser la fenêtre "Télécharger votre CV" pour télécharger votre CV.
5. Toutes les rubriques suivies d'un astérisque (\*) sont obligatoires.

Le candidat ne peut postuler que pour un poste à la fois.

### Information personnel

Position

Titre

Prénom \*

Autres Nom

Nom de famille \*

Post-nom

Date de naissance \*

Lieu de naissance \* Ville  Pays

Nationalité \*

Numéro d'identité \*

Etat civil -- Sélectionner --

## Information personnel

Position

Programme de Formation/Jeunes Banquiers\_9

Titre

-- Sélectionner --

Prénom \*

Autres Nom

Nom de famille \*

Post-nom

Date de naissance \*

Lieu de naissance \*

Nationalité \*

Numéro d'identité \*

Etat civil

Nombre d'enfants

Photo \*



← 2010-2019 →

2009	2010	2011	2012
2013	2014	2015	2016
2017	2018	2019	2020

Today: avril 29, 2014

Enregistrement en ligne

SVP, enregistrez une image jpg/jpeg. L'image doit avoir moins de 3MB et la taille minimale est 167x213.

Pour insérer les dates, vous devez dérouler le calendrier en cliquant sur ce bouton

Dès que cette fenêtre apparaît, déroulez pour trouver l'année, le mois et la date qui correspondent.

## Information personnel

Position Programme de Formation/Jeunes Banquiers\_5

Titre Madame

Prénom \* Micheline

Autres Nom

Nom de famille \* Kalubanga

Post-nom Makuma

Date de naissance 01.05.1985

Lieu de naissance Kamina

Congo

Nationalité \* Congolaise

Numéro d'identité \* NN6589745123697

Etat civil Célibataire

Nombre d'enfants 0

Photo \*  Browse...

Enregistrement en ligne

SVP, enregistrez une image jpg/jpeg. L'image doit avoir moins de 3MB et la taille minimale est 167x213.

Insérez le numéro de votre pièce d'identité (carte d'électeur, permis de conduire ou passeport)



Insérez une photo en cliquant sur ce bouton afin d'accéder à l'emplacement de votre photo (clés USB, bureau de votre ordinateur, par ex.).

Dès que l'emplacement de la photo apparaît sur la case, cliquez sur « enregistrement en ligne ».

## Etudes \*

De  

A   Jusqu'à ce jour

Institution  

Option

Licence

Après avoir inséré les informations sur vos études, vous devez cliquer sur ce bouton pour que le logiciel les enregistre.


De A Institution Option Licence


Les informations insérées seront automatiquement placées en dessous pour vous laisser le champ libre afin d'insérer d'autres données éventuelles.

La même procédure s'applique pour la rubrique « expériences professionnelles »

## Etudes \*

De

A   Jusqu'à ce jour

Institution  

Option

Licence

De	A	Institution	Option	Licence	
10.2007	08.2012	UNIKIN	Economie / Publique	Licence	



## lettre de motivation \*

Il est très important pour nous de connaître vos motivations à faire partie de l'équipe de nos employés . Pour cette raison il est indispensable que vous écriviez une lettre de motivation expliquant les raisons qui vous poussent à travailler pour nous. La lettre doit répondre à la question: « Pourquoi postulez-vous chez ProCredit? »

Cette lettre doit comporter entre 200 et 250 mots. Nous voudrions trouver trois paragraphes qui décrivent ce qui suit:

- Votre personnalité, vos valeurs, votre passion et vos préférences.
- Vos expériences passées peuvent être ou non professionnel, ceci est important pour Procredit , en rapport avec la Banque ou non.
- La relation entre vos attentes professionnelles et ProCredit comme institution où vous voulez vous développer professionnellement.

Nous vous invitons à obtenir plus d'information au sujet de notre Banque et du réseau ProCredit, sur la page web:

[www.procredit-holding.com](http://www.procredit-holding.com)

### Ecrire la lettre de motivation

Monsieur le Responsable des Ressources Humaines,

Je viens par la présente solliciter ... ..|

Nombre de mots: 13

**Svp, prenez le temps de bien lire les recommandations afin de vous permettre de préparer votre lettre de motivation.**

**Insérez votre lettre de motivation ici.  
Le compteur vous permet de connaître le nombre de mots saisis. (Minimum : 200 mots, Maximum 250 mots)**

## Termes & Conditions \*

Je confirme que les informations fournies ci-dessous sont vraies, et que j'ai lu et accepté la [Déclaration de confidentialité de la ProCredit Bank Congo](#).

Voir en pdf

Sauvegarder comme Brouillon

Soumettre

Sauvegardez vos données de temps en temps pour éviter la perte en cas de coupure d'électricité ou de connexion.

Une fois le remplissage terminé, cliquez sur ce bouton pour soumettre votre demande. (Un accusé de réception sera envoyé dans votre boîte email.)

Bonne chance!!!